



## **Средно училище „Д-р Петър Берон“, гр. Свиленград**

6500 гр. Свиленград,  
ул. "Отец Паисий" 28  
□ [info-2605008@edu.mon.bg](mailto:info-2605008@edu.mon.bg)  
URL: <http://suberon.org>

0379 7 13 54 - Директор  
0379 7 13 51- Зам.-директор, УД  
0379 7 77 51- Зам.-директор, АСД  
0379 7 12 77 - Канцелария

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**МАРИЯН БОЯНОВ**  
Директор на СУ „Д-р Петър Берон“  
гр. Свиленград

### **ПЛАН**

#### **ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

#### **ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

##### **I. Анализ на институционалната квалификационна дейност за предходен период -**

Общият брой на педагогическите кадри в СУ „Д-р Петър Берон“ през учебната 2026/2027 година е 74, от които - 1 на длъжност директор, 3 на длъжност заместник директор по учебна дейност, 21 на длъжност учител, 47 – старши учител, 2 на длъжност психолог.

Брой педагогически специалисти с :

|         |    |
|---------|----|
| I ПКС   | 6  |
| II ПКС  | 15 |
| III ПКС | 5  |
| IV ПКС  | 25 |
| V ПКС   | 9  |

Общ брой на непедагогическите кадри в училището : 16 човека

От тях: 1 на длъжност зам. директор по АСД, 1- служител човешки ресурси, 1- счетоводител, 1- касиер/домакин, , 1- общ работник, 1-оператор парни и водогрейни съоръжения, 1 библиотекар, 1- пазач-портиер, 8-чистачи

Създадена е вътрешноучилищна структура за повишаване на професионалното равнище на учителите и е осигурена възможност за участие на учителите в регионални и национални квалификационни форми, както и участие на учители от СУ „Д-р Петър Берон“ в национални програми и проекти. За учебната 2025/2026 година 69 учители са участвали в извънучилищни форми на квалификация, 72 - във вътрешно - училищна квалификация.

##### **Положителни страни при осъществяване на квалификационните дейности :**

- Повишаване на професионалните компетентности, които са необходими за успешното упражняване на професията;
- Положителни промени в професионалната дейност в резултат на участията в обученията;
- По-добро приложение на съвременните тенденции в проверката и оценяването на знанията на учениците;
- Обмяна на добри практики;

- Постигнато е по-добро качество на преподаване и развиване на позитивна нагласа към по-нататъшно учене;

Проблеми и затруднения при осъществяване на квалификационните дейности

- Затруднение при осигуряване на заместващи учители при провеждане на обученията през учебно време

В резултат от контролната дейност е идентифицирана необходимост от квалификация интерактивни методи и техники за групово работа, практически задачи със занимателен характер и други стратегии, чиято крайна цел е повишаване на мотивацията на учениците

## **II Цели задачи**

**ОСНОВНА ЦЕЛ:** Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
- Постигане на положителни промени в мотивацията на учениците за овладяване на трайни знания и умения.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и планове на методичните объединения/.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

**III.Приоритетни теми за учебната година** (формулирани в резултат от проучването на потребностите и/или определени от директора в Годишен анализ на предходната учебна година) и **целови групи.**

- Разработване на стратегии за повишаване на активността и мотивацията за учене в часа по български език и литература-приоритетна група учители по БЕЛ.
- Методи и форми за успешна мотивация на учениците- учители по математика и информатика.
- Интерактивни методи и техники за групово работа в обучението по ОНГО- учители по обществени науки и гражданско образование.
- Практически задачи със занимателен характер- учителите по природни науки и екология.
- Индивидуализация и диференциация на обучението- стилове на учене- учители по чужди езици.
- Стимулиране на творческата активност на учениците.
- Превенция и интервенция на агресивното поведение сред подрастващите.

**IV.Финансиране**–Финансирането на квалификационните дейности през учебната 2025/2026 година ще се извърши съгласно чл.8. (1) от КТД за системата на народната просвета от 28.12.2023 година. Сумата, заложена в бюджета на училището, е 31202.00 лв.

**V.Очаквани резултати**–Чрез реализацията на планираната квалификационна дейност се очаква да се постигнат следните резултати:

- Усъвършенстване на компетенциите на учители за разработване и прилагане на стратегии за повишаване на активността и мотивацията за учене- 13 учители
- Обучени учители за работа с нови методически ресурси- 60 учители
- Стимулиране на творческата активност на учениците- 15 учители
- Добре подготвени учители в използването на стратегии за справяне с агресивно поведение, решаване на междуличностни конфликти и сътрудничество с ученици, родители и учители в учебно-възпитателния процес;
- Индивидуален напредък, личностно и професионално израстване на педагогическите кадри

## **VI.Календарен план на дейностите -**

### **Вътрешноучилищна квалификация:**

| №  | Тема                                                                                                                                                                                                                               | Форма    | Период на провеждане      | Целева група                    | Отговорник за провеждането         | Лектор/ организация                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Запознаване с промени в нормативните документи                                                                                                                                                                                     | Семинар  | септември-октомври 2026г. | Педагогически специалисти<br>74 | Мариян Боянов, директор            |                                     |
| 2. | Асертивно общуване и управление на конфликтни ситуации в училище                                                                                                                                                                   | Семинар  | септември 2026            | 74                              | Ваня Иванова, зам.- директор УД    | Пламен Василев<br>ПСИХОЛОГ          |
| 3. | Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие физическо, вербално, психическо, кибертормоз и с актуализирания Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище | Семинар  | септември 2026            | 74                              | Координационен съвет               | Пламен Василев<br>ПСИХОЛОГ          |
| 4. | Работа с електронни продукти/ електронен дневник/                                                                                                                                                                                  | Дискусия | Октомври 2026 г.          | 74                              | Васил Василев, зам.- директор УД   | Димитрина Николова                  |
| 5. | Работа с ученици в часовете за консултации                                                                                                                                                                                         | Семинар  | 11.2026 г.                | 74                              | председатели на МО                 |                                     |
| 6. | Стратегии и подходи за усъвършенстване на образователния процес, насочени към подобряване на                                                                                                                                       | Дискусия | 2026/2027 г.              | 74                              | Венелина Радева, зам.- директор УД | Преподавателите по БЕЛ и математика |

|     |                                                                                                                                  |           |                  |                            |                                   |                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
|     | результатите от НВО и ДЗИ по БЕЛ и математика                                                                                    |           |                  |                            |                                   |                             |
| 7.  | Добри практики от сътрудничеството с ВУЗ                                                                                         | Семинар   | Февруари 2027 г. | Учители в гимназиален етап | Златка Станкова, старши учител    |                             |
| 8.  | Посещение на открити уроци в МО за споделяне на добри практики и опит по МО и етапи                                              | Семинар   | целогодишно      | 74                         | Председателят на МО               | Педагогическите специалисти |
| 9.  | Обучение на ученици със СОП – проблеми, предизвикателства, алтернативи.                                                          | Семинар   | 03.2027 г.       | 40                         | Венелина Радева, зам.-директор УД | Румяна Манева               |
| 10. | Провеждане на ежесмесчни заседания на методическите обединения с цел обсъждане на текущи задачи и актуални методически проблеми. | заседания | ежесмесчен       | 74                         | Председатели членове на МО        | Председател и членове на МО |

#### Извънучилищна квалификация:

| Тема                                                                                                    | Време на провеждане | Целева група (брой) | Финансиране                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| Справяне с агресията при подрастващите:<br>Стратегии за разпознаване, превенция и ефективна интервенция | юли 2027            | 74                  | Собствено, делегиран бюджет |

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 16/14.09.2026 г.

Планът за квалификационната дейност е отворен за предложения, допълнения и изменения.